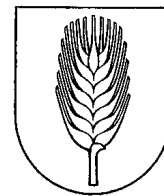


Mesto Vrbové



Mestský úrad, Ul. gen. M. R. Štefánika 15/4, 922 03 Vrbové

Návrh dolu uvedeného všeobecne záväzného nariadenia (VZN) je daný verejnosti na pripomienkovanie v zmysle § 6 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

Vyvesený na úradnej tabuli mesta dňa :	11.06.2015
Zverejnený na internetovej stránke mesta dňa :	11.06.2015
Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:	11.06.2015
Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:	30.06.2015
Pripomienky zasielať :	
- písomne na adresu: Domov Klas, n.o., Nám.sv.Cyrila a Metoda 6/8, 922 03 Vrbové	
- elektronicky na adresu : ddklas@mail.t-com.sk	
- osobne v Domov Klas, n.o., Nám.sv.Cyrila a Metoda 6/8 u Ing. Miklášovej (1.poschodie)	
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:	
Schválené všeobecne záväzné nariadenie	
Na rokovaní MsZ mesta dňa:	
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli mesta dňa:	
VZN nadobudne účinnosť dňom:	

N Á V R H

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Vrbové č. .../2015 o spôsobe určenia úhrady, výške úhrady a spôsobe platenia úhrady za sociálne služby poskytované v Domove Klas, n.o.

Mesto Vrbové na základe samosprávnej pôsobnosti v súlade s ustanovením článku 67 a článku 68 Ústavy Slovenskej republiky č. 460/1992 Zb., podľa § 4 ods. 1 a § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, podľa zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie :

Článok I

Základné ustanovenia

§ 1

Predmet všeobecne záväzného nariadenia

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) podrobnejšie upravuje pôsobnosť Mesta Vrbové vo veci rozhodovania o spôsobe a výške úhrady a spôsobe platenia úhrady za poskytovanie sociálnych služieb v zariadení pre seniorov (ďalej len ZpS) a v domove sociálnych služieb (ďalej len DSS), prevádzkovaných neziskovou organizáciou Domov Klas n.o., založenou Mestom Vrbové na tento účel.

§ 2

Druh a forma sociálnych služieb poskytovaných v Domove Klas n.o.

1. Domov Klas n.o. ako verejný poskytovateľ sociálnych služieb založený mestom, poskytuje sociálnu službu pri riešení nepriaznivej sociálnej situácie a z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu, z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku alebo z iných vážnych dôvodov.
2. V Domove Klas n.o. sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej:
 - IV. podľa prílohy č. 3 k zákonu o sociálnych službách – pre umiestnenie v ZpS
 - V. podľa prílohy č. 3 k zákonu o sociálnych službách alebo fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III. podľa prílohy č. 3 k zákonu o sociálnych službách – pre umiestnenie v DSS
 - Fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a sociálnu službu potrebuje z iných vážnych dôvodov.
3. V Domove Klas n.o. sa vykonávajú:
 - a) Odborné činnosti v rozsahu: pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ošetrovateľská starostlivosť v zariadení a pracovná terapia
 - b) Obslužné činnosti v rozsahu: ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
 - c) Ďalšie činnosti: utváranie podmienok na úschovu cenných vecí, vzdelávanie, záujmovú činnosť, poskytovanie prepravy, požičiavanie pomôcok, zabezpečenie záujmovej činnosti.
4. Forma sociálnych služieb poskytovaných v Domove Klas n.o. je pobytová.
5. V Domove Klas n.o. sa sociálna služba poskytuje na neurčitý čas alebo na čas určitý.

Článok II.
Spôsob určenia úhrady a výška úhrady za jednotlivé činnosti

§ 3
Odborné činnosti

Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby a ošetrovateľská starostlivosť

1. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby sa stanovuje na základe stupňa odkázanosti (IV. až VI. stupeň, prípadne III. stupeň u nevidiacich) uvedeného v právoplatnom rozhodnutí o odkázanosti na sociálnu službu.
2. Výška úhrady podľa Článku II. §3 ods. 1 tohto nariadenia sa stanovuje na mesiac na fyzickú osobu v ZpS alebo DSS, v ktorom sa poskytuje sociálna služba s celoročnou formou pobytu v nasledovnom členení:
 - a) fyzická osoba zaradená do IV. stupňa odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby zodpovedajúcej odkázanosti na určité úkony
 - b) fyzická osoba zaradená do V. stupňa odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby zodpovedajúcej prevažnej bezvládnosti fyzickej osoby
 - c) fyzická osoba zaradená do VI. stupňa odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, u nevidiacich a prakticky nevidiacich III. stupeň odkázanosti, zodpovedajúcej úplnej bezvládnosti fyzickej osoby
3. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby na 1 deň je určená v ods. I. Prílohy č. 1 k tomuto nariadeniu.
4. Úhrada za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby v kalendárnom mesiaci, keď prijímateľ sociálnej služby neplatí za celý mesiac, sa vypočíta ako súčin dennej sadzby stanovenej podľa Článku II. § 3 ods. 3 tohto nariadenia a počtu dní poskytovanej služby.

§4 Obslužné činnosti

4.1 Stravovanie

1. Strava sa poskytuje v súlade so zásadami správnej výživy s prihliadnutím na vek, zdravotný stav a podľa určených stravných jednotiek. Za stravnú jednotku sa považujú náklady na suroviny. Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy.
2. Diétna strava sa poskytuje na základe odporúčania ošetrojúceho lekára. Odmietnutie diétnej stravy klient potvrdí písomným prehlásením.
3. Za celodenné stravovanie sa považujú raňajky, obed, večera a dve vedľajšie jedlá. Pri diéte diabetickej, bielkovinovej, výživnej a špeciálnych diétach sa za celodenné stravovanie považujú raňajky, obed, večera a tri vedľajšie jedlá.
4. Prijímateľ sociálnej služby s racionálnou stravou je povinný odoberať stravu v rozsahu minimálne dvoch h jedál denne, z ktorých jedno musí byť obed alebo večera. Výber ostatných jedál si prijímateľ zvolí ľubovoľne.
5. V prípade diabetickej, bielkovinovej, výživnej, príp. špeciálnych diétach musí prijímateľ sociálnej služby odobrať druhy podávanej stravy v rozsahu uvedenom v Článku II. § 4 bod 4.1 ods. 3, druhá veta tohto nariadenia. Odmietnutie plného rozsahu stravy klient potvrdí písomným prehlásením.
6. Stravnou jednotkou s celodenným stravovaním sa rozumie finančná norma priemerných nákladov na potraviny (suroviny) pripadajúca na jeden ubytovací deň.
7. Režijné náklady na prípravu stravy predstavujú osobné a vecné náklady spojené s prípravou jedál na deň a na prijímateľa sociálnej služby.
8. Rozdiely v stravných jednotkách sa vyrovnávajú ku koncu štvrťroka tak, aby stravná jednotka bola v priemere na deň dodržaná.
9. Výška úhrady za stravovanie v členení stravná jednotka a režijné náklady je určená v ods. II. Prílohy č. 1 k tomuto nariadeniu.
10. Percentuálne zloženie celodennej stravy pri racionálnej strave a diétnej strave je určené v Prílohe č. 2 k tomuto nariadeniu.
11. Úhrada za stravovanie sa prijímateľovi sociálnej služby v zmluve o poskytovaní sociálnej služby určí ako 31-násobok stravnej jednotky a režijných nákladov za príslušný druh stravy (racionálna, diétna).
12. Skutočná úhrada za stravovanie sa vypočíta podľa počtu odobratých jedál v príslušnom kalendárnom mesiaci a rozdiel sa vyrovná v ďalšom mesiaci (znížením úhrady pri nižšom počte odobratých jedál, zvýšením úhrady pri odobratí jedál nad rámec dohodnutý v zmluve o poskytovaní sociálnej služby).

4.3 Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva

1. Úhrada za ďalšie obslužné činnosti, ktoré zahŕňajú upratovanie obytnej miestnosti a príslušenstva, pranie, žehlenie, údržbu osobného šatstva, pranie, žehlenie a údržbu posteľnej bielizne nad rámec periodicity stanovenej v prevádzkovom poriadku zariadenia, sa určuje podľa individuálnych potrieb fyzickej osoby nasledovnými stupňami:
 - I. – štandardné obslužné činnosti (bežné upratovanie obytnej miestnosti 1x denne, pranie a žehlenie osobného vybavenia 1x týždenne a bežná údržba šatstva).
 - II. – viac ako štandardné obslužné činnosti (bežné upratovanie obytnej miestnosti 2x denne, pranie a žehlenie osobného vybavenia 2x týždenne, pranie a žehlenie posteľnej bielizne 1x za 7 dní, intenzívna údržba bielizne)
 - III. – nadštandardné obslužné činnosti (bežné upratovanie obytnej miestnosti minimálne 2x denne, pranie, žehlenie osobného vybavenia a posteľnej bielizne podľa potreby, t.j. aj každý deň).
2. Výška úhrady za tieto ďalšie obslužné činnosti podľa príslušných stupňov je určená v ods. IV. Prílohy č. 1 tohto nariadenia.
3. V zmluve o poskytovaní sociálnej služby sa s klientom dohodne stupeň poskytovania obslužných činností, ktorý sa bude brať do úvahy pri stanovení predpísanej mesačnej úhrady ako 30-násobok sadzby príslušného stupňa.
4. Skutočná úhrada za ďalšie obslužné činnosti sa vypočíta podľa počtu kalendárnych dní v mesiaci, počas ktorých sa fyzickej osobe poskytovala táto služba a v nasledujúcom mesiaci sa o vypočítaný rozdiel úhrada buď zvýši (pri zhoršení zdravotného stavu), alebo zníži (pri zlepšení zdravotného stavu).

§ 5

Ďalšie činnosti

1. Výška úhrady za ďalšie činnosti za deň na 1 klienta je určená v ods. V. Prílohy č. 1 k tomuto nariadeniu.
2. Úhrada za ďalšie činnosti v kalendárnom mesiaci, keď prijímateľ sociálnej služby neplatí za celý mesiac, sa vypočíta ako súčin dennej sadzby stanovenej podľa Článku II. § 5 ods. 1. tohto nariadenia a počtu dní poskytovanej služby.

§ 6

Stanovenie úhrady za nadštandardné služby

1. Výška úhrady za nadštandardné služby sa určuje v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Výška úhrady za nadštandardné služby na deň na klienta je určená v ods. VI. Prílohy č. 1 k tomuto nariadeniu.
3. Úhrada za nadštandardné služby v kalendárnom mesiaci, keď prijímateľ sociálnej služby neplatí za celý mesiac, sa vypočíta ako súčin dennej sadzby stanovenej podľa Článku II. § 6 ods. 2. tohto nariadenia a počtu dní poskytovanej služby.

Článok III.

Spôsob určenia úhrady a spôsob platenia úhrady za poskytované sociálne služby v Domove Klas n.o.

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanie:
 - a) sociálnych služieb v ZpS
 - b) sociálnych služieb v DSS
prevádzkovaných neziskovou organizáciou Domov Klas n.o., založenou mestom na tento účel.
2. Prijímateľ sociálnej služby v ZpS aj v DSS je povinný platiť za poskytovanie:
 - odborných činností - pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
 - obslužných činností (stravovanie, ubytovanie, ďalšie obslužné činnosti – upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva)
 - ďalších činností (utváranie podmienok na úschovu cenných vecí, vzdelávanie, záujmovú činnosť, poskytovanie prepravy, požičiavanie pomôcok, zabezpečenie záujmovej činnosti)
 - nadštandardných činností.
3. Celková úhrada za poskytované sociálne služby v Domove Klas n.o. v kalendárnom mesiaci sa rovná súčtu výšok úhrad za pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, za stravovanie, bývanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržbu bielizne a šatstva, ďalšie činnosti a nadštandardné služby za príslušný počet kalendárnych dní v mesiaci
4. Úhrada za poskytovanie sociálnej služby osobe bez právoplatného rozhodnutia o odkázanosti (s výnimkou bezodkladného príjmu podľa §8, ods. 6 zákona o sociálnych službách) predstavuje plnú výšku ekonomicky oprávnených nákladov. V prípade krátkodobého pobytu bude úhrada stanovená ako násobok dennej sadzby ekonomicky oprávnených nákladov a príslušného počtu dní poskytovania sociálnej služby.
5. Prijímateľovi sociálnej služby, ktorý bol umiestnený v zariadení pre seniorov z iných vážnych dôvodov v zmysle § 35, ods. 1, písm. b) zákona o sociálnych službách bude úhrada za poskytované sociálne služby určená v zmysle Prílohy č. 1 k tomuto nariadeniu v závislosti od druhu poskytovaných služieb.
6. Fyzická osoba – prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za odborné, obslužné a ďalšie činnosti (okrem depozitných služieb) v čase jeho neprítomnosti okrem úhrady za bývanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou a prijímateľ a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodnú inak.
7. Fyzickej osobe sa vráti pomerná časť zo zaplatenej úhrady za dni prerušenia poskytovania sociálnej služby v zariadení najneskôr v nasledujúcom kalendárnom mesiaci.
8. Za deň neprítomnosti prijímateľa sociálnej služby sa považuje každý deň, počas ktorého sa prijímateľ sociálnej služby v zariadení sociálnych služieb nezdržuje celých 24 hodín. Za dôvod takejto neprítomnosti, pri ktorom sa uplatňuje ustanovenie Článku III ods. 6. tohto nariadenia sa považuje:
 - poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zdravotníckom zariadení
 - iný dôvod, minimálne 1 deň vopred nahlásený hlavnej sestre alebo službukonajúcej zdravotnej sestre

V prípade, ak prerušenie činnosti trvá menej ako 24 hodín, vráti sa fyzickej osobe iba úhrada za vopred odhlásenú stravu (surovinová základňa).

9. Ak u fyzickej osoby došlo k prerušeniu poskytovania sociálnej služby v zariadení bez toho, aby sa minimálne 1 deň vopred odhlásil zo stravy u hlavnej sestry alebo službukonajúcej zdravotnej sestry, zaplatená úhrada za poskytovanú sociálnu službu v zariadení sa nevracia.

10. Podmienky dočasnej neprítomnosti prijímateľa sociálnej služby (najmä dôvody neprítomnosti, lehoty na odhlasovanie, spôsob odhlasovania) určí štatutárny zástupca Domova Klas n.o. v domácom poriadku.

11. Podrobnosti o spôsobe a termíne úhrady za sociálnu službu budú s prijímateľom sociálnej služby dohodnuté v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

10. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytnutú sociálnu službu podľa svojho príjmu a majetku. Preukazovanie majetku ustanovuje § 72, ods. 10 až 17 zákona o sociálnych službách.

12. Verejný poskytovateľ sociálnej služby určuje sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a platenia úhrady zmluvou o poskytovaní sociálnej služby (§74 zákona o sociálnych službách) v súlade so všeobecne záväzným nariadením obce, najviac vo výške ekonomicky oprávnených nákladov. Ekonomicky oprávnené náklady sú náklady na činnosti, uvedené v Článku I. § 2 ods. 3. tohto nariadenia, v zmysle § 72 odst. 5 písm. a) až k) zákona o sociálnych službách.

14. Výšku ekonomicky oprávnených nákladov Domov Klas n.o. zverejní vo výročnej správe za príslušný kalendárny rok na svojej web stránke.

15. Pri zabezpečení právnej ochrany občana pred platením úhrady neprimeranej jeho príjmu, majetku a rodinným pomerom, účasti rodiny, prípadne inej osoby na úhradách a kompetenciách obce rozhodnúť o povinnosti rodičov a detí platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť za prijímateľa sociálnej služby, ktorému nevznikne povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť sa postupuje v zmysle § 72 zákona o sociálnych službách.

Článok IV. Spoločné ustanovenie

1. Poskytovateľ sociálnej služby Domov Klas n.o. je povinný chrániť osobné údaje získané za účelom určenia výšky úhrady za poskytované sociálne služby v zmysle zákona č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších zmien a doplnkov.

2. Pri poskytovaní sociálnych služieb a pri stanovení úhrad za poskytovanú sociálnu službu sa primerane použije zákon o sociálnych službách, zákon č. 601/2003 Z.z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov a zákon č. 36/2005 Z.z o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, zákon č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a Občiansky zákonník.

Článok V.
Záverečné ustanovenie

1. Na tomto všeobecne záväznom nariadení Mesta Vrbové sa uznieslo mestské zastupiteľstvo vo Vrbovom č. uznesenia..... zo dňa Platnosť nadobúda vyvesením na úradnej tabuli MsÚ po dobu 15 dní a účinnosť dňom

2. Nadobudnutím účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia stráca platnosť Všeobecné záväzné nariadenie č. 6/25012 o spôsobe určenia úhrady, výške úhrady a spôsobe platenia úhrady za sociálne služby poskytované v Domove dôchodcov a Domove sociálnych služieb Klas n.o. a tiež Dodatok č. 1 k VZN č. 6/2012.

3. Všetky zmeny a doplnky tohto všeobecne záväzného nariadenia podliehajú schváleniu mestského zastupiteľstva vo Vrbovom.

4. Neoddeliteľnou súčasťou tohto VZN č. /2015 je Príloha č. 1 a Príloha č. 2

Dott Mgr.. Ema Maggiová
Primátorka mesta Vrbové

Príloha č. 1
K všeobecne záväznému
nariadeniu

č. .../15

o spôsobe platenia úhrady za sociálne služby poskytované v Domove Klas n.o.

I. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby na deň na fyzickú osobu	
a) fyzická osoba zaradená do IV. stupňa odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby zodpovedajúcej odkázanosti na určité úkony	0,334 €
b) fyzická osoba zaradená do V. stupňa odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby zodpovedajúcej prevažnej bezvládnosti fyzickej osoby	0,50 €
c) fyzická osoba zaradená do VI. Stupňa odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby (u nevidiacich III. stupeň odkázanosti) zodpovedajúcej úplnej bezvládnosti fyzickej osoby)	0,667 €
II. Výška úhrady za stravovanie na deň na fyzickú osobu	
a) Stravná jednotka pri racionálnej strave 4 jedlá	3,00 €
b) Stravná jednotka pri diabetickej a inej diétnej strave 5 jedál	3,40 €
c) Zvýšenie úhrady za stravovanie o desiatu	0,33 €
d) Zníženie úhrady za stravovanie o olovrant	0,35 €
e) Zníženie úhrady za stravovanie o druhú večeru	0,40 €
f) Režijné náklady pri racionálnej strave	2,80 €
g) Režijné náklady pri diabetickej a inej diétnej strave	2,95 €
h) Režijné náklady pri odbere 2 jedál denne	2,00 €
III. Výška úhrady za bývanie na deň na fyzickú osobu	
a) Jednoposteľová izba do 10 m ² vrátane Klas	5,33 €
€b) Jednoposteľová izba viac ako 10 m ² Klas	5,67 €
c) Jednoposteľová izba Klások	6,67 €
d) Dvojposteľová izba Klas do 8m ² vrátane na 1 osobu	5,00 €
e) Dvojposteľová izba Klas viac ako 8m ² na 1 osobu	5,17 €
f) Dvojposteľová a viacposteľová izba Klások	6,00 €
g) Trojposteľová a viacposteľová izba Klas	4,17 €

IV. Výška úhrady za pranie, upratovanie, žehlenie a údržbu šatstva na deň na fyzickú osobu

- | | |
|---|--------|
| a) pri poskytovaní úkonov v rozsahu stupňa I. Čl. , § , ods.1 tohto VZN | 0,50 € |
| b) pri poskytovaní úkonov v rozsahu stupňa II. Čl. , § , ods.2 tohto VZN | 0,75 € |
| c) pri poskytovaní úkonov v rozsahu stupňa III. Čl. , § , ods.3 tohto VZN | 1,00 € |

V. Výška úhrad za ďalšie služby

- | | |
|--|--------|
| a) depozitné služby na deň na osobu | 0,13 € |
| b) prepravná služba na 1 km na osobu | 0,05 € |
| c) ostatné ďalšie služby na deň na osobu | 0,08 € |

VI. Výška úhrad za nadštandardné služby na deň na fyzickú osobu

- | | |
|-------------------------------------|---------|
| a) TV | 0,033 € |
| b) rádio | 0,023 € |
| c) rýchlovarná kanvica | 0,033 € |
| d) chladnička veľká | 0,067 € |
| e) chladnička malá | 0,033€ |
| f) mobilný telefón | 0,033 € |
| g) iné nemenované elektrospotrebiče | 0,033 € |

Príloha č. 2
K všeobecne záväznému
nariadeniu
č. .../15

o spôsobe platenia úhrady za sociálne služby poskytované v Domove Klas n.o.

Percentuálne vyjadrenie stravnej jednotky

1.	Celodenné stravovanie pri racionálnej strave	
	Raňajky	28%
	Obed	38%
	Olovrant	12%
	Večera	22%
2.	Celodenné stravovanie pri diabetickej, bielkovinovej, výživovej a špeciálnej diéte	
	Raňajky	26%
	Obed	33%
	Olovrant	10%
	Večera	19%
	Druhá večera	12%