

Článok I

Základné ustanovenia

§ 1

Predmet všeobecne záväzného nariadenia

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) podrobnejšie upravuje pôsobnosť Mesta Vrbové vo veci rozhodovania o spôsobe a výške úhrady a spôsobe platenia úhrady za poskytovanie sociálnych služieb v zariadení pre seniorov a v domove sociálnych služieb, prevádzkovaných neziskovou organizáciou Domov dôchodcov a Domov sociálnych služieb Klas n.o. (ďalej len DD a DSS Klas n.o.), založenou Mestom Vrbové na tento účel.

§ 2

Druh a forma sociálnych služieb poskytovaných v DD a DSS Klas n.o.

1. Domov dôchodcov a Domov sociálnych služieb Klas n.o. ako verejný poskytovateľ sociálnych služieb založený mestom, poskytuje sociálnu službu pri riešení nepriaznivej sociálnej situácie a z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu, z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku alebo z iných vážnych dôvodov.
2. V DD a DSS Klas n.o. sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej:
 - IV. podľa prílohy č. 3 k zákonu o sociálnych službách – pre umiestnenie v zariadení pre seniorov
 - V. podľa prílohy č. 3 k zákonu o sociálnych službách alebo fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III. podľa prílohy č. 3 k zákonu o sociálnych službách – pre umiestnenie v domove sociálnych služieb
 - Fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a sociálnu službu potrebuje z iných vážnych dôvodov.
3. V DD a DSS Klas n.o. sa vykonávajú:
 - a) Odborné činnosti v rozsahu: pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ošetrovateľská starostlivosť v zariadení a pracovná terapia
 - b) Obslužné činnosti v rozsahu: ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
 - c) Ďalšie činnosti: utváranie podmienok na úschovu cenných vecí, vzdelávanie, záujmovú činnosť, poskytovanie prepravy, požičiavanie pomôcok, zabezpečenie záujmovej činnosti.
4. Forma sociálnych služieb poskytovaných v DD a DSS Klas n.o. je pobytová.
5. V DD a DSS Klas n.o. sa sociálna služba poskytuje na neurčitý čas alebo na čas určitý.

Článok II. **Spôsob určenia úhrady a výška úhrady za jednotlivé činnosti**

§ 3 **Odborné činnosti**

Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby a ošetrovateľská starostlivosť

1. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby sa stanovuje na základe stupňa odkázanosti (IV. až VI. stupeň, prípadne III. stupeň u nevidiacich) uvedeného v právoplatnom rozhodnutí o odkázanosti na sociálnu službu.
2. Výška úhrady podľa odseku 1. §3, Článku II tohto VZN sa stanovuje na mesiac na fyzickú osobu v ZpS alebo DSS, v ktorom sa poskytuje sociálna služba s celoročnou formou pobytu v nasledovnom členení:
 - a) fyzická osoba zaradená do IV. stupňa odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby zodpovedajúcej odkázanosti na určité úkony
 - b) fyzická osoba zaradená do V. stupňa odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby zodpovedajúcej prevažnej bezvládnosti fyzickej osoby
 - c) fyzická osoba zaradená do VI. stupňa odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, u nevidiacich a prakticky nevidiacich III. stupeň odkázanosti, zodpovedajúcej úplnej bezvládnosti fyzickej osoby
3. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby na 1 mesiac je určená v ods.I. Prílohy č. 1 k tomuto VZN.
4. Úhrada za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby v kalendárnom mesiaci, keď prijímateľ sociálnej služby neplatí za celý mesiac, sa vypočíta ako 1/30 úhrady stanovenej podľa odst. 3 § 3 Článku II. tohto VZN vynásobenú počtom dní poskytovanej služby.
5. Prijímateľovi sociálnej služby, ktorý bol umiestnený v zariadení pre seniorov pred účinnosťou novely zákona o sociálnych službách č.50/2012 Z.z. a nespĺňa podmienky odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby v zariadení, bude úhrada za odborné činnosti určená podľa najnižšieho stupňa odkázanosti pre prijatie do zariadenia pre seniorov, t.,j. IV. stupňa.

§4 **Obslužné činnosti**

4.1. Stravovanie

1. Strava sa poskytuje v súlade so zásadami správnej výživy s prihliadnutím na vek, zdravotný stav a podľa určených stravných jednotiek. Za stravnú jednotku sa považujú náklady za suroviny. Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy.
2. Diétna strava sa poskytuje na základe odporúčania ošetrojúceho lekára. Odmietnutie diétnej stravy klient potvrdí písomným prehlásením.

3. Za celodenné stravovanie sa považujú raňajky, obed, olovrant a večera. Pri diéte diabetickej, bielkovinovej, výživnej a špeciálnych diétach sa za celodenné stravovanie považujú raňajky, obed, olovrant, večera a druhá večera. Podľa záujmu prijímateľa sociálnych služieb je možné poskytnúť aj desiatu.
4. Prijímateľ sociálnej služby s racionálnou stravou je povinný odoberať stravu v rozsahu minimálne troch jedál denne, a to raňajky, obed a večeru. Výber ostatných jedál si prijímateľ zvolí ľubovoľne. V prípade, že prijímateľ sociálnej služby doloží lekárske potvrdenie o tom, že nemôže odoberať stravu z vážnych zdravotných dôvodov, sa táto skutočnosť zohľadní v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
5. V prípade diabetickej, bielkovinovej, výživnej, príp. špeciálnych diétach musí prijímateľ sociálnej služby odobrať druhy podávanej stravy v rozsahu uvedenom v druhej vete článku 3, bodu 4.1., § 4 tohto nariadenia. Odmietnutie plného rozsahu stavu klient potvrdí písomným prehlásením.
6. Stravnou jednotkou s celodenným stravovaním sa rozumie finančná norma priemerných nákladov na potraviny (suroviny) pripadajúca na jeden ubytovací deň.
7. Režijné náklady na prípravu stravy predstavujú osobné a vecné náklady spojené s prípravou jedál na deň a na prijímateľa sociálnej služby.
8. Rozdiely v stravných jednotkách sa vyrovnávajú ku koncu štvrťroka tak, aby stravná jednotka bola v priemere na deň dodržaná.
9. Výška úhrady za stravovanie v členení stravná jednotka a režijné náklady je určená v odst. II. Prílohy č. 1 k tomuto nariadeniu.
10. Percentuálne zloženie celodennej stravy pri racionálnej strave a diétnej strave je určené v Prílohe č. 2 k tomuto nariadeniu.
11. Úhrada za stravovanie sa prijímateľovi sociálnej služby v zmluve o poskytovaní sociálnej služby určí ako 30-násobok stravnej jednotky a režijných nákladov za príslušný druh stravy (racionálna, diétna).
12. Skutočná úhrada za stravovanie sa vypočíta podľa počtu odobratých jedál v príslušnom kalendárnom mesiaci a rozdiel sa vyrovná v ďalšom mesiaci (znížením úhrady pri nižšom počte odobratých jedál, zvýšením úhrady pri dobratí jedál nad rámec dohodnutý v zmluve o poskytovaní sociálnej služby).

4.2. Ubytovanie

1. Ubytovanie je poskytovanie bývania v obytnej miestnosti alebo v jej časti s príslušenstvom, užívanie spoločných priestorov a poskytovanie vecných plnení spojených s ubytovaním
2. Na účely úhrady sa za bývanie považuje:
 - a) Príslušenstvo obytnej miestnosti – predsieň, komora, WC, kúpeľňa, sprchovací kút, ak sú súčasťou obytnej miestnosti alebo ak sú k nej priamo prilahlé
 - b) Prevádzkové zariadenie obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti, najmä rozvod elektrickej energie, rozvod vody, rozvod plynu, odvádzanie odpadových vôd a hygienické zariadenie
 - c) Vybavenie obytnej miestnosti, najmä posteľ, stôl, stolička, nočný stolík, skriňa, komoda, svietidlo, záclona, vešiak, žalúzie

- d) Vybavenie obytnej miestnosti posteľným prádlom a jeho pranie, žehlenia a údržba v pravidelných intervaloch, upresnených v prevádzkovom poriadku zariadenia.
 - e) Vybavenie príslušenstva obytnej miestnosti, najmä svietidlo, zrkadlo, umývadlo, záchodová misa, sprcha, ak sú súčasťou obytnej miestnosti
 - f) Spoločné priestory, najmä spoločenská miestnosť, jedáleň, chodba, schodište, pracovňa, kotolňa, rehabilitačná miestnosť, kaplnka, kuchynka
 - g) Spoločné priestory hygienické, najmä WC a kúpeľňa
 - h) Vybavenie spoločných priestorov, najmä svietidlo, stôl, stolička, záclona, sedačka, knižnica, TV
 - i) Vybavenie spoločných hygienických priestorov, najmä WC misa, umývadlo, vaňa, zrkadlo, protišmykové podložky, sušiaci na prádlo
 - j) Vecné plnenie spojené s bývaním, najmä vykurovanie, dodávka teplej a studenej vody, dodávka elektrickej energie, odvádzanie odpadových vôd, osvetlenie, kontrola a čistenie komína, povinné revízie, odvoz odpadu, čistenie odpadovej kanalizácie, vybavenie ZSS káblou televíziou, príp. spoločnou televíziou anténou, užívanie výťahu, nájom za budovu, upratovanie spoločných priestorov, požiarne prevencia
3. Výška úhrady za bývanie na mesiac na občana je určená v odst. III. Prílohy č. 1 k tomuto nariadeniu v závislosti od miesta poskytovanej služby, veľkosti obytnej miestnosti, príslušenstva obytnej miestnosti a počtu ubytovaných v obytnej miestnosti.
 4. V tejto sadzbe sú zahrnuté výdavky za užívanie podlahovej plochy obytnej miestnosti, príslušenstva, spoločných priestorov, vybavenia obytnej miestnosti a príslušenstva, spoločných priestorov a vecné plnenia spojené s bývaním.
 5. Výška úhrady za používanie vlastných elektrospotrebičov, ktoré sa môžu používať, je uvedená v odst. VI. Prílohy č. 1 k tomuto nariadeniu
 6. Úhrada za bývanie v kalendárnom mesiaci, keď prijímateľ sociálnej služby neplatí za celý mesiac, sa vypočíta ako 1/30 úhrady stanovenej podľa odst.2 § 4, bodu 4.2. tohto nariadenia vynásobenú počtom dní poskytovanej služby.

4.3. Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva

1. Úhrada za ďalšie obslužné činnosti, ktoré zahŕňajú upratovanie obytnej miestnosti a príslušenstva, pranie, žehlenie, údržbu osobného šatstva, pranie, žehlenie a údržbu posteľnej bielizne nad rámec periodicity stanovenej v prevádzkovom poriadku zariadenia, sa určuje podľa individuálnych potrieb fyzickej osoby nasledovnými stupňami:
 - I. – štandardné obslužné činnosti (bežné upratovanie obytnej miestnosti 1x denne, pranie a žehlenie osobného vybavenia 1x týždenne a bežná údržba šatstva).
 - II. – viac ako štandardné obslužné činnosti (bežné upratovanie obytnej miestnosti 2x denne, pranie a žehlenie osobného vybavenia 2x týždenne, pranie a žehlenie posteľnej bielizne 1x za 7 dní, intenzívna údržba bielizne)
 - III. – nadštandardné obslužné činnosti (bežné upratovanie obytnej miestnosti minimálne 2x denne, pranie, žehlenie osobného vybavenia a posteľnej bielizne podľa potreby, t.j. aj každý deň).

2. Výška úhrady za tieto ďalšie obslužné činnosti podľa príslušných stupňov je určená v ods. IV. Prílohy č. 1 tohto nariadenia.
3. V zmluve o poskytovaní sociálnej služby sa s klientom dohodne stupeň poskytovania obslužných činností, ktorý sa bude brať do úvahy pri stanovení predpísanej mesačnej úhrady ako 30-násobok sadzby príslušného stupňa.
4. Skutočná úhrada za ďalšie obslužné činnosti sa vypočíta podľa počtu kalendárnych dní v mesiaci, počas ktorých sa fyzickej osobe poskytovala táto služba a v nasledujúcom mesiaci sa o vypočítaný rozdiel úhrada buď zvýši (pri zhoršení zdravotného stavu), alebo zníži (pri zlepšení zdravotného stavu).

§ 5 Ďalšie činnosti

1. Výška úhrady za ďalšie činnosti za mesiac na 1 klienta je určená v ods. V. Prílohy č. 1 k tomuto nariadeniu.
2. Úhrada za ďalšie činnosti v kalendárnom mesiaci, keď prijímateľ sociálnej služby neplatí za celý mesiac, sa vypočíta ako 1/30 úhrady stanovenej podľa odst. 1 § 5, bodu 4.3., Článok 4 tohto nariadenia vynásobenú počtom dní poskytovanej služby.

§ 6 Stanovenie úhrady za nadštandardné služby

1. Výška úhrady za nadštandardné služby sa určuje v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Výška úhrady za nadštandardné služby na 1 mesiac na klienta je určená v ods. VI. Prílohy č. 1 k tomuto nariadeniu.
3. Úhrada za nadštandardné služby v kalendárnom mesiaci, keď prijímateľ sociálnej služby neplatí za celý mesiac, sa vypočíta ako 1/30 úhrady stanovenej podľa odst. 1 § 6, bod 4.3., Článok 4 tohto nariadenia vynásobenú počtom dní poskytovanej služby.

Článok V. Spôsob určenia úhrady a spôsob platenia úhrady za poskytované sociálne služby v DD a DSS Klas n.o.

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanie:
 - a) sociálnych služieb v zariadení pre seniorov
 - b) sociálnych služieb v domove sociálnych služieb prevádzkovaných neziskovou organizáciou Domov dôchodcov a Domov sociálnych služieb Klas n.o., založenou mestom na tento účel.
2. Prijímateľ sociálnej služby v zariadení pre seniorov aj v domove sociálnych služieb je povinný platiť za poskytovanie:
 - odborných činností - pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby

- obslužných činností (stravovanie, ubytovanie, ďalšie obslužné činnosti – upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva)
- ďalších činností (utváranie podmienok na úschovu cenných vecí, vzdelávanie, záujmovú činnosť, poskytovanie prepravy, požičiavanie pomôcok, zabezpečenie záujmovej činnosti)
- nadštandardných činností.

3. Celková úhrada za poskytované sociálne služby v DD a DSS Klas n.o. v kalendárnom mesiaci sa rovná súčtu výšok úhrad za pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, za stravovanie, bývanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržbu bielizne a šatstva, ďalšie činnosti a nadštandardné služby za príslušný počet kalendárnych dní v mesiaci

4. Úhrada za poskytovanie sociálnej služby osobe bez právoplatného rozhodnutia o odkázanosti (s výnimkou bezodkladného príjmu) predstavuje plnú výšku ekonomicky oprávnených nákladov. V prípade krátkodobého pobytu bude úhrada stanovená ako násobok dennej sadzby ekonomicky oprávnených nákladov a príslušného počtu dní poskytovania sociálnej služby.

5. Prijímateľovi sociálnej služby, ktorý bol umiestnený v zariadení pre seniorov z iných vážnych dôvodov v zmysle § 35 ods. 1 písm. b) bude úhrada za poskytované sociálne služby určená v zmysle Prílohy č. 1 v závislosti na druhu poskytovaných služieb.

6. Fyzická osoba – prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za odborné, obslužné a ďalšie činnosti (okrem depozitných služieb) v čase jeho neprítomnosti okrem úhrady za bývanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou a prijímateľ a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodnú inak.

5. Fyzickej osobej sa vráti pomerná časť zo zaplatenej úhrady za dni prerušenia poskytovania sociálnej služby v zariadení najneskôr v nasledujúcom kalendárnom mesiaci.

7. Za deň neprítomnosti prijímateľa sociálnej služby sa považuje každý deň, počas ktorého sa prijímateľ sociálnej služby v zariadení sociálnych služieb nezdržuje celých 24 hodín. Za dôvod takejto neprítomnosti, pri ktorom sa uplatňuje ustanovenia odstavca 5, Článok V. tohto nariadenia sa považuje:

- poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zdravotníckom zariadení
- iný povolený dôvod, ak ho uzná štatutárny zástupca

V prípade, ak prerušenie činnosti trvá menej ako 24 hodín, vráti sa fyzickej osobe iba úhrada za vopred odhlásenú stravu (surovinová základňa).

8. Ak u fyzickej osoby došlo k prerušeniu poskytovania sociálnej služby v zariadení bez povolenia, zaplatená úhrada za poskytovanú sociálnu službu v zariadení sa nevracia.

9. Podmienky dočasnej neprítomnosti prijímateľa sociálnej služby (najmä počet dní neprítomnosti, dôvody, lehoty na odhlasovanie, spôsob odhlasovania) určí štatutárny zástupca DD a DSS Klas n.o. v domácom poriadku.

9. Podrobnosti o spôsobe a termíne úhrady za sociálnu službu budú s prijímateľom sociálnej služby dohodnuté v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

10. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytnutú sociálnu službu podľa svojho príjmu a majetku. Preukazovanie majetku ustanovuje § 72, ods. 11 až 18 Zákona č. 448/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov.

11. Verejný poskytovateľ sociálnej služby určuje sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a platenia úhrady zmluvou o poskytovaní sociálnej služby (§74 zákona č. 448/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov) v súlade so všeobecne záväzným nariadením obce, najviac vo výške ekonomicky oprávnených nákladov. Ekonomicky oprávnené

náklady sú náklady na činnosti, uvedené v § 2, odst. 3 tohto nariadenia v zmysle § 72, odst. 5, písm. a) až k) zákona č. 448/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov.

12. Suma úhrady za sociálne služby poskytované v DD a DSS Klas n.o. v zmysle tohto nariadenia musí byť najmenej vo výške 50% priemerných ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby u verejných poskytovateľov sociálnej služby porovnateľného druhu a formy sociálnej služby v územnom obvode príslušnej obce za predchádzajúci rok, v prepočte na mesiac a na prijímateľa príslušnej sociálnej služby.

13. Výšku ekonomicky oprávnených nákladov DD a DSS Klas n.o. zverejní vo výročnej správe za príslušný kalendárny rok a tiež na svojej web stránke.

14. Pri zabezpečení právnej ochrany občana pred platením úhrady neprimeranej jeho príjmu, majetku a rodinným pomerom, účasti rodiny, prípadne inej osoby na úhradách a kompetenciách obce rozhodnúť o povinnosti rodičov a detí platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť za prijímateľa sociálnej služby, ktorému nevznikne povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť sa postupuje v zmysle § 72 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov.

Článok VI. Spoločné ustanovenie

1., Poskytovateľ sociálnej služby DD a DSS Klas n.o. je povinný chrániť osobné údaje získané za účelom určenia výšky úhrady za poskytované sociálne služby v zmysle zákona č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších zmien a doplnkov.

2. Pri poskytovaní sociálnych služieb a pri stanovení úhrad za poskytovanú sociálnu službu sa primerane použije zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov, zákon č. 601/2003 Z.z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov a zákon č. 36/2005 Z.z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, zákon č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a Občiansky zákonník.

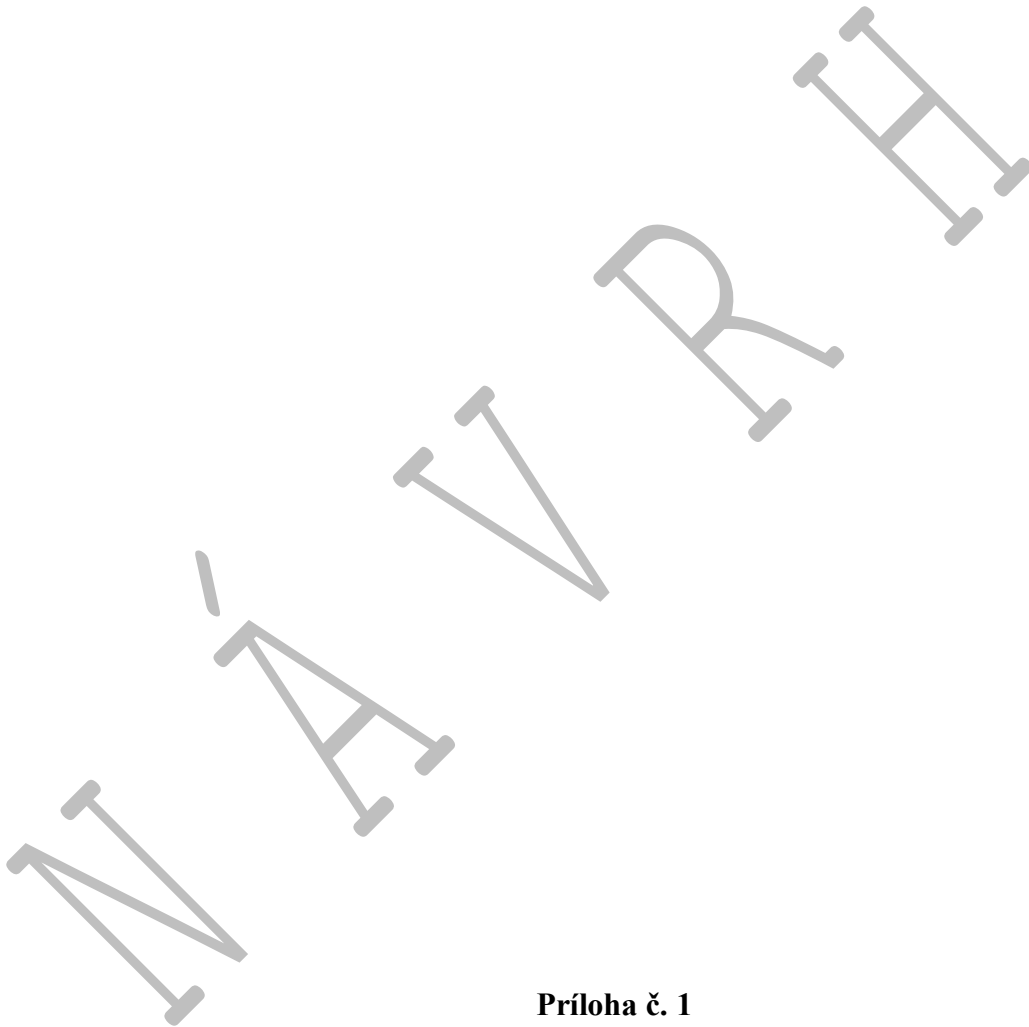
Článok VII. Záverečné ustanovenie

1. Na tomto všeobecne záväznom nariadení Mesta Vrbové sa uznieslo mestské zastupiteľstvo vo Vrbovom č. uznesenia..... zo dňa Platnosť nadobúda vyvesením na úradnej tabuli MsÚ po dobu 15 dní a účinnosť dňom 01.07.2012.

2. Všetky zmeny a doplnky tohto všeobecne záväzného nariadenia podliehajú schváleniu mestského zastupiteľstva vo Vrbovom.

3. Neoddeliteľnou súčasťou tohto VZN č. 6 /2012 je Príloha č. 1 a Príloha č. 2

Ing. Ján Jánoška



**Príloha č. 1
K všeobecne záväznému
zariadeniu**

č. 6/12

**o spôsobe platenia úhrady za sociálne služby poskytované v Domove dôchodcov
a Domove sociálnych služieb Klas n.o.**

I. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej

osoby na mesiac na osobu

- | | |
|---|--------|
| a) fyzická osoba zaradená do IV. stupňa odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby zodpovedajúcej odkázanosti na určité úkony | 0,00 € |
| b) fyzická osoba zaradená do V. stupňa odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby zodpovedajúcej prevažnej bezvládnosti fyzickej osoby | 5,00 € |
| c) fyzická osoba zaradená do VI. Stupňa odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby (u nevidiacich III. stupeň odkázanosti) zodpovedajúcej úplnej bezvládnosti fyzickej osoby) | 8,00 € |

II. Výška úhrady za stravovanie na deň na fyzickú osobu

- | | |
|---|--------|
| a) Stravná jednotka pri racionálnej strave 4 jedlá | 3,00 € |
| b) Stravná jednotka pri diabetickej a inej diétnej strave 5 jedál | 3,40 € |
| c) Zvýšenie stravy o desiatu | 0,33 € |
| d) Zníženie stravy o olovrant | 0,35 € |
| e) Zníženie stravy o druhú večeru | 0,40 € |
| f) Režijné náklady pri racionálnej strave | 2,80 € |
| g) Režijné náklady pri diabetickej a inej diétnej strave | 2,95 € |

III. Výška úhrady za bývanie na mesiac na fyzickú osobu

- | | |
|--|----------|
| a) Jednposteľová izba do 10 m ² vrátane Klas | 160,00 € |
| b) Jednposteľová izba viac ako 10 m ² Klas | 170,00 € |
| c) Jednposteľová izba Klások | 200,00 € |
| d) Dvojposteľová izba Klas do 8m ² vrátane na 1 osobu | 150,00 € |
| e) Dvojposteľová izba Klas viac ako 8m ² na 1 osobu | 155,00 € |
| f) Dvojposteľová a viacposteľová izba Klások | 180,00 € |
| g) Trojposteľová a viacposteľová izba Klas | 145,00 € |

IV. Výška úhrady za pranie, upratovanie, žehlenie a údržbu šatstva na deň na fyzickú osobu

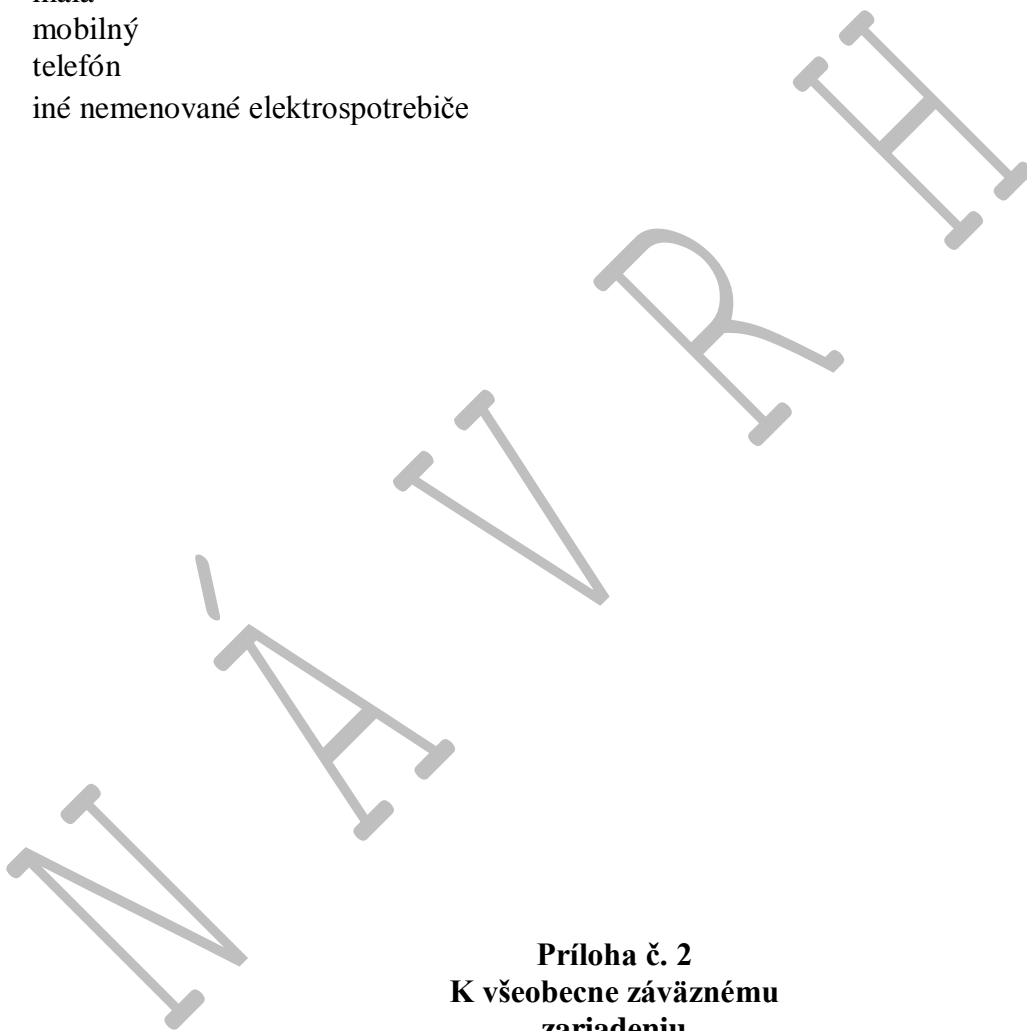
- | | |
|---|--------|
| a) pri poskytovaní úkonov v rozsahu stupňa I. Čl. , § , ods.1 tohto VZN | 0,50 € |
| b) pri poskytovaní úkonov v rozsahu stupňa II. Čl. , § , ods.2 tohto VZN | 0,60 € |
| c) pri poskytovaní úkonov v rozsahu stupňa III. Čl. , § , ods.3 tohto VZN | 0,85 € |

V. Výška úhrad za ďalšie služby

- | | |
|---|--------|
| a) depozitné služby na mesiac na osobu | 4,00 € |
| b) prepravná služba na 1 km na osobu | 0,05 € |
| c) ostatné ďalšie služby na mesiac na osobu | 2,40 € |

VI. Výška úhrad za nadštandardné služby na mesiac na klienta

a) TV	1,00 €
b) rádio	0,70 €
c) rýchllovarná kanvica	1,00 €
d) veľká chladnička	2,00 €
e) malá chladnička	1,00 €
f) mobilný telefón	1,00 €
g) iné nemenované elektrospotrebiče	1,00 €



**Príloha č. 2
K všeobecne záväznému
zariadeniu
č. 6/2012**

**o spôsobe platenia úhrady za sociálne služby poskytované v Domove dôchodcov
a Domove sociálnych služieb Klas n.o.**

Percentuálne vyjadrenie stravnej jednotky

1. Celodenné stravovanie pri racionálnej strave

Raňajky	28%
Obed	38%
Olovrant	12%
Večera	22%

2. Celodenné stravovanie pri diabetickej, bielkovinovej, výživovej a špeciálnej diéte

Raňajky	26%
Obed	33%
Olovrant	10%
Večera	19%
Druhá večera	12%